

В приказ! Рег. № \_\_\_\_\_

Зачислить в \_\_\_\_\_ класс.

\_\_\_\_\_ М.А. Короткова

Директору муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения основной  
общеобразовательной школы №1 города-курорта  
Железноводска Ставропольского края  
**Коротковой Марине Александровне**  
Родителя (законного представителя)  
фамилия, имя, отчество (полностью) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

место жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

место регистрации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

номер телефона: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)  
фамилия, имя, отчество (полностью) \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ класс МБОУ ООШ №1.

Окончил(а) \_\_\_\_\_ классов (или \_\_\_\_\_ четверти \_\_\_\_\_ класса) школы

Изучал(а) \_\_\_\_\_ язык.

Сведения о ребенке:

дата рождения, место рождения \_\_\_\_\_

место жительства: \_\_\_\_\_

место регистрации (места пребывания): \_\_\_\_\_

имеет право преимущественного приема на основании: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

имеет потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) создании специальных условий для организации обучения обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК (или инвалида в соответствии с программой реабилитации): да/ нет.

Согласен(сна) на обучение ребенка по адаптированной программе: да/ нет \_\_\_\_\_ (подпись)

С Уставом, свидетельством о государственной аккредитации, лицензией, образовательными программами другими документами, регламентирующими деятельность общеобразовательной организации МБОУ ООШ №1 ознакомлен(а) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / (подпись)

Даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, согласие подтверждаю личной подписью:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ год \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / (подпись)

Приказ о зачислении № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. Вх. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Приложение:

1. копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
2. копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
3. копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

4. копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
5. справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
6. копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

*Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют):*

1. документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка),
2. документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

*Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.*