Утверждаю
Директор МБОУ ООШ №1
_____ М.А. Короткова
Приказ № 106 от 31.08.2018 года

План внутришкольного контроля
на 2018-2019 учебный год

Цель: повышение качества и эффективности образовательного процесса общеобразовательного учреждения для достижения достаточного уровня образования в рамках государственного стандарта и формирование творческой индивидуальности личности школьника в условиях развивающейся новой образовательной среды.

Задачи:

2. Создать благоприятные условия для развития общеобразовательного учреждения.
3. Обеспечить взаимодействие управляющей и управляемой системой.
4. Выявить случаи нарушения и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов.
5. Проанализировать причины, лежащих в основе нарушений, принять меры по их предупреждению.
6. Добиться оптимального сочетания двух видов контроля: самоконтроля (внутришкольного) с государственно-общественной экспертизой и оценкой деятельности школы.

7. Изучить результаты педагогической деятельности, выявить положительные и отрицательные тенденции в организации образовательного процесса и разработать на этой основе предложения по распространению педагогического опыта и устранить негативные тенденции.
8. Организовать теоретическую, методическую, психологическую поддержку педагогов.

Август

Вопросы, подлежащие контролю	**Цель контроля**	**Объекты контроля, классы**	**Вид контроля**	**Методы контроля**	**Ответственные лица**	**Результаты контро-ля, место подведения итогов**
1	***2***	***3***	***4***	***5***	***6***	***7***
Составление расписания учебных занятий	Установление соответствия расписания занятий требованиям СанПиНа	Расписание занятий	Тематический	Анализ документации	Заместитель директора	Приказ
Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по ТБ, наличие актов – решений на занятия в кабинетах	Своевременность проведения инструктажа по ТБ на рабочем месте	Кабинеты, документация по ТБ, акты	Персональный	Проверка кабинетов, изучение документации	Директор, заместитель директора по АХЧ	Справка
Определение учебной нагрузки на новый учебный год	Уточнение, корректировка и распределение нагрузки на новый учебный год	Расстановка кадров	Тематический	Анализ документации	Директор	приказ
План работы МО на новый учебный год	Полнота и качество внесения изменений в планы работы МО	Работа методических объединений	Тематический	Анализ документации	Директор	план

Сентябрь

Вопросы, подлежащие контролю	**Цель контроля**	**Объекты контроля, классы**	**Вид контроля**	**Методы контроля**	**Ответственные лица**	**Результаты контро-ля, место подведения итогов**
1	***2***	***3***	***4***	***5***	***6***	***7***
Организация обучения на дому	Выявление больных детей для обучения на дому	Учащиеся школы	Фронтальный	Изучение документации	заместитель директора	Приказ
Организация факультативных занятий, элективных курсов, организация внеурочной деятельности учащихся	Обеспечение учебного плана	Календарно-тем. планирование учителями-предметниками	Персональный	Собеседование проверка документации учителя	заместитель директора	Приказ
Работа с детьми «группы риска»	Формирование банка данных учащихся «группы риска» и неблагополучных семей	5-9 классы	Персональный	Наблюдение	заместитель директора социальный педагог	Протокол СП

Контроль содержания рабочих программ учителей, утверждение	Определение качества составления	Рабочие программы	Персональный Просмотр, собеседование	Просмотр, собеседование	заместитель директора	Справка
Проверка личных дел учащихся 5-8х классов	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся классными руководителями	Личные дела (5-8 классы)	Фронтальный	Изучение документации	заместитель директора	Справка
Состояние базы данных по аттестации и повышению квалификации педагогов	Уточнение, корректировка списков учителей, желающих повысить квалификационную категорию	Заявления на аттестацию	Тематический	Проверка документации, собеседование с педагогами	заместитель директора	База данных
Организация горячего питания учащихся 5-9 классов	Оценка качества дежурства учителей и учащихся по столовой	Питание в школьной столовой	Тематический	Проверка документации	заместитель директора, социальный педагог	Совещание при директоре, приказ о питании без родительской платы
Оформление классных листов здоровья	Изучение состояния здоровья учащихся классов	Состояние здоровья учащихся	Фронтальный	Анализ листов здоровья	классные руководители	Листы здоровья
Изучение уровня преподавания	Изучение уровня преподавания Ф/к, ОБЖ, технологии.	Методическая грамотность учителей	Тематический	Посещение уроков	директор	справка
Входная диагностика 5-8 классов	Выявление стартового уровня УУД	5-8 классы Ин.яз- 5,8;география-7; математика-5.	Тематический	Контрольные срезы	Заместитель директора	Справка.
Адаптация учащихся 5-х классов	Отслеживание адаптации учащихся 5-х классов к условиям школьной жизни. Анализ развития общеучебных умений и навыков школьников 5-х классов	Методическая грамотность учителей, работающих в 5-х классах. Готовность к обучению	Классно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов. Проверка психологической диагностики	психолог	справка

Октябрь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля		Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контро-ля, место подведения итогов
1	*2*	*3*		*4*	*5*	*6*	*7*
Работа с учащимися «группы риска»	Предупреждение неуспеваемости учащихся в 1-й четверти	5-9 классы		Фронтальный	наблюдение	Заместитель директора, социальный педагог	Собеседование Протокол СП
Изучение уровня преподавания	Изучение результативности обучения	математика	5-9	Тематический	Контрольные работы	Руководители МО	Справка.
		история	5-9				
		обществ. Химия ИВТ Биология	5-9				
Проверка журналов (классных, Электронного)	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Журналы (5-9 классы)		Фронтальный	Изучение документации	Заместитель директора	Справка
Анализ проверки тетрадей учителями. Состояние тетрадей по русскому языку.	Соблюдение единого орфографического режима, объективность выставления оценок.	Тетради для учащихся 8-9 классов		Тематический	Анализ работы с тетрадями, собеседование с учителями	Руководитель МО	Справка

Вопросы, подлежащие контролю НОЯБРЬ	**Цель контроля**	**Объекты контроля**	**Вид контроля**	**Методы контроля**	**Ответственные лица**	**Результаты контро-ля, место подведения итогов**
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
Контроль за ведением дневников	Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников классными руководителями и родителями	Дневники обучающихс я 5-9хклассв	Театический	Анализ ведения дневников, собеседование с учителями	Заместители директора по	Справка
Организация работы с детьми, обучающимися на дому	Обеспечение базового уровня образования учащихся	Работа учителей	Тематический	Справки учителей, контрольные срезы	Заместитель директора	Справка,
Изучение уровня преподавания педагогов русского языка, англ.яз., биологии.	Анализ уровня сформированности ЗУН	математика 6 Рус.яз 5 Анг.яз. 7 география Биология ИЗО 6 литер 9 Общ. 9	Тематический	Срезовые работы, собеседование	Руководитель МО	Анализ контрольных работ
Контроль за состоянием журналов	Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнения государственных программ, анализ успеваемости	5-9 классы	Тематический	Просмотр	Заместитель директора	справка
Работа Совета по профилактике	Оценка качества работы социального педагога.	Работа социального педагога с учащимися асоциального	Предварительный	Изучение документации (социальный паспорт школы), наблюдение	Заместитель директора по ВР	Справка
Подготовка учащихся к итоговой аттестации	Организация учителей-предметников и классных руководителей с учащимися по определению экзаменов по выбору	Работа учителей и классных руководителей с учащимися 9 классов	Предварительный	Анализ предварительного выбора учащихся, собеседование	Заместитель директора по УВР	Сводная ведомость выбора предметов

/Декабрь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля		Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контро-ля, место подведения итогов
1	*2*	*3*		*4*	*5*	*6*	*7*
Деятельность учителей , работающих по плану индивидуального обучения на дому.Выполнение программ по предметам в 1 полугодии.	Изучение методов работы учителей			Персональный	Посещение уроков, срезовые работы	Заместитель директора	справка
Промежуточная аттестация за 1 полугодие	Изучение результативности за I полугодие	Русский язык	5-8	Тематический	Контрольные работы в форме ОГЭ	Руководитель ШМО	Мониторинг
		Математ Предметы по выбору					
Контроль успеваемости учащихся 9-х классов. Составление справки.	Анализ готовности к продолжению образования	9 классы		Тематический	контроль за качеством знаний и успеваемости	Заместитель директора	Справка
Проверка журналов (классных, индивидуальных, ГПД, факультативных и элективных курсов)	Соблюдение единых требований к оформлению журналов. Соответствие рабочих программ журналам.	Журналы (5-9 классы)		Фронтальный	Изучение документации	Заместитель директора	Справка
Посещаемость и успеваемость уч-ся, состоящими на внутришкольном учете	Оценка качества работы социального педагога.	Работа социального педагога с учащимися асоциального поведения		Предварительный	Изучение документации (социальный паспорт школы), наблюдение	Заместитель директора	справка
Проверка внешнего вида учащихся	Выполнение положения о внешнем виде обучающихся	Учащиеся 5-9 классов		фронтальный	рейды	Заместитель директора	Совещание классных руководителей

Январь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Посещаемость занятий	Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях	5-9 классы	Тематический	Наблюдение	Заместитель директора	Индивидуальные беседы
Проведение пробного итогового собеседования по русскому языку.		9классы	тематический	наблюдение	Заместитель директора	Справка
Проверка классных журналов Мониторинг домашних заданий.	Ведение школьной документации. Объективность выставления итоговых оценок.	Классные журналы 5-9 классов	Тематический	Просмотр классных журналов	Заместитель директора	Справка по итогам проверки
Мониторинг аттестации учителей и повышения квалификации	Контроль за аттестацией учителей школы		Тематический		Заместитель директора	Перспективный план-график аттестации педагогических кадров ООШ №1

Февраль

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Обученность учащихся	Изучение результативности обучения По геометрии уч-ся 7-8 классов		Тематический	Зачетные мероприятия	Руководитель МО	Ведомость результатов
Проведение инструктажей учителями в кабинетах повышенной опасности	Предупреждение и профилактика травматизма в кабинетах повышенной опасности	Кабинеты химии, физики, технологии, спортзал	тематический	Проверка кабинетов	Заместитель директора	Справка
Работа с одаренными детьми, детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.		Работа учителей	Персональный	Посещение уроков	Руководители МО	Справка

Март

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	**Объекты контроля**	**Вид контроля**	**Методы контроля**	**Ответственные лица**	**Результаты контроля, место подведения итогов**
Соблюдение школьной формы учащимися	Работа с учащимися, не выполняющими требований положения о школьной форме.	Учащиеся 5-9 классов	административный	Наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Справка
Проверка документации школьных методических объединений	Работа руководителей МО	Папки руководителей МО	административный	Наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Справка
Контроль выполнения должностных обязанностей учителями, в части дежурства	Дежурство учителей на этажах, в целях профилактики травматизма уч-ся		административный	Наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Справка
Контроль за состоянием журналов за 3 четверть	Ведение школьной документации. Выставление итоговых отметок	5-9 классы	Тематический	Собеседование , просмотр	Заместитель директора	Справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						
Работа школьной библиотеки	Изучение результативности работы библиотеки	Организация работы библиотеки	тематический	Анализ работы библиотекаря	Заместитель директора	Справка

Апрель

Вопросы, подлежащие контролю	**Цель контроля**	**Объекты контроля**		**Вид контроля**	**Методы контроля**	**Ответственные лица**	**Результаты контроля, место подведения итогов**
1	***2***	***3***		***4***	***5***	***6***	***7***
Посещаемость занятий, работа с детьми « группы риска»	Индивидуальная работа классного руководителя с учащимися			Фронтальный	Собеседование, наблюдение	Социальный педагог	Индивидуальные беседы, заседание совета профилактики
Промежуточная аттестация для учащихся 5-8 классов	Оценка уровня усвоения учащимися учебных программ по физике, биологии, ин.языку	Русский язык	9	Тематический	Посещение уроков, Контрольные работы в форме ОГЭ	Руководитель МО	Мониторинг промежуточной аттестации
		математика	5,9				
		география	8				

Май

Вопросы, подлежащие контролю	**Цель контроля**	**Объекты контроля**	**Вид контроля**	**Методы контроля**	**Ответственные лица**	**Результаты контроля, место подведения итогов**
1	***2***	***3***	***4***	***5***	***6***	***7***
Работа с отстающими учащимися	Предупреждение неуспеваемости по итогам года	5-9классы	Тематический	Наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Совещание при директоре
Промежуточная аттестация учащихся	Оценка уровня усвоения учащимися учебных программ по физике, биологии, ин.языку	5-9 классы	Тематический	Контрольные работы в форме ОГЭ	Заместитель директора	Мониторинг
Контроль за состоянием журналов	Выполнение государственных программ, единых требований к оформлению; готовность журналов к итоговой и промежуточной аттестации	5-9 классы	Тематический	Просмотр	Заместитель директора	Справка
Итоги методической работы	Анализ отчетов руководителей ШМО	Анализ документации	Тематический	Анализ документации, собеседование	Заместитель директора	Анализ методической работы, метод.совет

Июнь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	**Объекты контроля**	**Вид контроля**	**Методы контроля**	**Ответственные лица**	**Результаты контроля, место подведения итогов**
Изучение результативности образовательного процесса	Анализ уровня обученности учащихся за курс основной школы	Результаты итоговой аттестации учащихся 9-х классов, промежуточной аттестации учащихся 5–8-х классов	Итоговый	Анализ документации	Директор школы, заместители директора, руководители МО	Заседание педагогического совета
Контроль за ведением школьной документации						
Контроль за состоянием классных журналов 5-9 классов	Своевременное заполнение; оформление допуска учащихся к экзаменам и перевода в следующий класс	5-9 классы	Тематический	Просмотр	Заместитель директора	Справка
Контроль за состоянием личных дел учащихся 6,9 классов	Своевременное и правильное оформление	6,9 классы	Тематический	Просмотр	Заместитель директора	Справка